

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Котово» Котовского
муниципального района Волгоградской области
(МБОУ СШ № 1 г. Котово)
403805 обл. Волгоградская, г. Котово, ул. Школьная, 3 тел.факс 4-39-13, 4-40-59,
ОКПО 41477010, ОГРН 1023404974768, ИНН 3414012422 КПП 341401001
e-mail: KotovoSchool1@yandex.ru**

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом
Председатель _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
_____ М. А. Дронина
_____ (Дата)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СШ № 1 г. Котово
от _____ № _____

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О режиме занятий в МБОУ СШ № 1 г. Котово.

1. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Котово» Котовского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с

- Конвенцией о правах ребенка;
- Декларацией прав ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 №103-ФЗ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273_ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- Распоряжениями Отдела по образованию администрации Котовского муниципального района Волгоградской области, включая рекомендации годового календарного учебного графика;
- Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий действует в течение учебного года и регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Образовательному учреждению.

1.3. Цели установления режима занятий обучающихся: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Образовательном учреждении осуществляется на основе учебного плана, плана внеурочной деятельности, разрабатываемых Образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по Образовательному учреждению.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно рекомендуются отделом по образованию администрации Котовского муниципального района Волгоградской области.

2.4. Образовательное учреждение обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей, профсоюзного комитета Образовательного учреждения.

2.5. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах и проведения службы; в первом классе – 33 недели.

2.6. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения – не более, чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более, чем на три месяца.

2.7. Учебный год составляют учебные периоды: в 1-9-х классах - четверти. Количество четвертей - четыре. В 10-11-х классах – полугодия. Количество полугодий – два.

2.8. После каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

2.9. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно разрабатывается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора по Образовательному учреждению.

2.10. Обучение в Образовательном учреждении ведется:

- в 1-х классах – по 5-ти дневной учебной неделе;
- в 2-11-х классах - по 6-ти дневной учебной неделе.

2.11. Продолжительность урока во 1–11-х классах составляет 40 минут.

2.12. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый, ноябрь - декабрь по 4 урока в день по 35 минут каждый, январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. Для предупреждения переутомления и оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в четверг или пятницу.

2.13. Учебные занятия в Образовательном учреждении начинаются в 8 часов 00 минут. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.14. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Продолжительность перемен между уроками - 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 большие перемены, продолжительностью 20 минут после 2-го и 3-го уроков.

2.15. Расписание звонков:

- 1 урок – 8-00 - 8-40
- 2 урок – 8-50 - 9-30
- 3 урок – 9-50 – 10-30
- 4 урок – 10-50 – 11-30
- 5 урок – 11-40 - 12-20
- 6 урок – 12-30 – 13-10

2.16. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Образовательного учреждения.

2.17. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана Образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	6-дневная учебная неделя, не более	5-дневная учебная неделя, не более
1		21
2 - 4	26	
5	32	
6	33	
7	35	
8 - 9	36	
10 – 11	37	

2.18. В Образовательном учреждении для обучающихся по образовательной программе основного общего и среднего общего образования формируются классы углубленного изучения русского языка и классы универсального обучения.

2.19. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 40 минутного перерыва после учебных занятий.

2.20. При проведении занятий по иностранному языку (на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования), трудовому обучению на уровне основного общего и среднего общего образования, физической культуре на уровне среднего общего образования допускается деление класса на две группы при наполняемости 25 человек и более.

2.21. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.22. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.23. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Образовательного

учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.

2.24. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.25. На уровне начального общего образования на выходные и праздничные дни домашние задания не задаются на уровне начального общего образования (Письмо Минобразования России от 20.02.1999 № 220/11-12 «О недопустимости перегрузок обучающихся начальной школы», в котором зафиксировано, что «Для обеспечения полноценного отдыха детей в течение рабочей недели недопустимо давать домашние задания на понедельник» (п.9). Также нельзя задавать домашние задания на праздничные дни. В 5-6 классе не задается письменное домашнее задание на понедельник по русскому языку и математике.

2.26. В Образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с ГБУЗ ЦРБ Котовского муниципального района. Медицинские осмотры и вакцинацию учащихся в Образовательном учреждении организуются и проводят в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения. Вакцинация только с добровольного согласия родителей (законных представителей)

2.27. Классными руководителями совместно с медицинской сестрой оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели. Данные листы сшиваются и хранятся у директора Образовательного учреждения.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

3.2. Образовательное учреждение организует летний отдых обучающихся в лагере дневного пребывания «ЛУЧ», отдавая предпочтения детям из малообеспеченных семей, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям, требующим особого педагогического внимания.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Образовательному учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Образовательному учреждению и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по технике безопасности с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.5. В Образовательном учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) в качестве платной образовательной услуги могут быть открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.